

รับสมัครพนักงานประจำวิสาหกิจ (ครั้งที่ 12/60)



ประกาศโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี สำนักวิชาแพทยศาสตร์ เรื่อง รับสมัครพนักงานประจำวิสาหกิจ ครั้งที่ ๑๒/๖๐

ด้วยโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี สำนักวิชาแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นพนักงานประจำวิสาหกิจ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ตามระเบียบโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี สำนักวิชาแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย งานบุคคล ดังนี้

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๔๐ ปี (นับถึงวันที่รับสมัคร)
๓. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๔. ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว หรือเคยเป็นบุคคลล้มละลาย
๕. ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
๖. ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือสติพินเพื่อนไม่สมประกอบ หรือมีกาย หรือใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้
๗. ไม่เป็นโรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม โรคติดยาเสพติดให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรัง
๘. ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักงาน พักราชการหรือสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราว ในลักษณะเดียวกันกับพนักงาน หรือพักราชการ
๙. ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
๑๐. ไม่เคยเป็นผู้เคยถูกลงโทษ ไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นเพราะกระทำผิดวินัย





๒. ตำแหน่ง / คุณสมบัติที่รับสมัคร

ที่	ตำแหน่ง	อัตรา	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
๑	เจ้าหน้าที่โปรแกรมเมอร์ (Programmer) (แผนกสารสนเทศทางการแพทย์)	๓	<ol style="list-style-type: none"> สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์การเขียนโปรแกรม ๓ ปีขึ้นไป มีความสามารถในการเขียนโปรแกรม ด้วยภาษา C# และ MSSQL Server เป็นอย่างดี มีความรู้ความสามารถในการพัฒนาระบบ API ที่ใช้ JSON จะพิจารณาเป็นพิเศษ มีความรู้ความเข้าใจการทำงานของสถาปัตยกรรม Microservice จะพิจารณาเป็นพิเศษ หากมีประสบการณ์ทางด้าน Tuning SQL Server จะพิจารณาเป็นพิเศษ หากมีประสบการณ์ทางด้านระบบโรงพยาบาลจะพิจารณาเป็นพิเศษ มีใจรักในงานบริการ และมนุษยสัมพันธ์ดี
๒	เจ้าหน้าที่ดูแลระบบสารสนเทศทางการแพทย์ (HIS) (แผนกสารสนเทศทางการแพทย์)	๒	<ol style="list-style-type: none"> สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์การเขียนโปรแกรม และมีประสบการณ์ทางด้านระบบโรงพยาบาลจะพิจารณาเป็นพิเศษ มีความรู้ ความสามารถในการใช้โปรแกรม SQL เป็นอย่างดี สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้ (ขึ้นเวร) มีใจรักในงานบริการ และมนุษยสัมพันธ์ดี
๓	นักเทคนิคการแพทย์ (แผนกห้องปฏิบัติการทางการแพทย์)	๖	<ol style="list-style-type: none"> สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาเทคนิคการแพทย์ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ มีประสบการณ์ห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ อย่างน้อย ๒ ปี หากมีประสบการณ์ด้านจุลชีววิทยา อนุบาลเลือด การรับบริจาคโลหิต การวิจัย การสอน จะได้รับพิจารณาเป็นพิเศษ มีใจรักในงานบริการ และมนุษยสัมพันธ์ดี
๔	นักเซลล์วิทยา (แผนกห้องปฏิบัติการทางการแพทย์)	๑	<ol style="list-style-type: none"> สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า มีใบประกาศนียบัตรเซลล์วิทยาทางการแพทย์ มีประสบการณ์ทางด้านเซลล์วิทยาในงานโรงพยาบาลอย่างน้อย ๓ ปี มีใจรักในงานบริการ และมนุษยสัมพันธ์ดี
๕	พนักงานผู้ช่วยเทคนิคการแพทย์ (แผนกห้องปฏิบัติการทางการแพทย์)	๖	<ol style="list-style-type: none"> สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า มีประสบการณ์ทางด้านห้องปฏิบัติการอย่างน้อย ๒ ปี มีใจรักในงานบริการ และมนุษยสัมพันธ์ดี

๓. กำหนดการรับสมัคร เปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ประกาศ - ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐





๔. **การสมัคร** สมัครงานด้วยระบบสมัครงาน online ที่ www.suth.go.th
๕. **เอกสารและหลักฐาน** ที่ต้องเตรียมเพื่อ Scan แนบระบบสมัครงานมีดังนี้
- ๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว
 - ๕.๒ สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาใบแสดงผลการเรียน (Transcript of Records)
 - ๕.๓ หนังสือสำคัญรับรองคุณวุฒิ
 - ๕.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ บัตรข้าราชการ
 - ๕.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน
 - ๕.๖ สำเนาหลักฐานการพ้นภาระทางการทหาร (สด.๘,สด.๙)
 - ๕.๗ ในกรณีที่ชื่อ-นามสกุล ในใบสมัครไม่ตรงกับหลักฐาน การสมัครในข้อ ๕.๒ หรือ ๕.๓ ให้ส่งสำเนาหลักฐานการแก้ไขนั้น เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล, ใบทะเบียนสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) และใบ สด.๘ หรือใบ สด.๙ หรือ ใบ สด.๔๓ (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย)
 - ๕.๘ ใบรับรองการทำงานจากที่ทำงานเดิม (ถ้ามี) หน่วยงานละ ๑ ฉบับ
 - ๕.๙ สำเนาใบประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี)

*เอกสารในข้อ ๕.๒ ถึง ๕.๙ ให้รับรองสำเนา และลงลายมือชื่อกำกับทุกแผ่น แล้ว **Scan** เพื่อแนบไฟล์สมัครงานผ่านระบบ Online

๖. **ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม**

แผนกทรัพยากรมนุษย์ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี สำนักวิชาแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๔-๕๓๖๙๙๙๒, ๐-๔๔๓๗-๖๕๕๕ ต่อ ๓๑๙๐ (ในวันจันทร์ - ศุกร์ เวลา ๐๘.๐๐-๑๖.๐๐น.) หรือ e-mail : chanudoms@sut.ac.th

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(อาจารย์ นายแพทย์ลิขิต มาตระกูล)
รักษาการแทนผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี



