

รับสมัครพนักงานครั้งที่ 2/2562 (พนักงานขับรถแผนกอุบัติเหตุและฉุกเฉิน , พนักงานซ่อมบำรุงแผนกวิศวกรรมและซ่อมบำรุง)



ประกาศโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี สำนักวิชาแพทยศาสตร์ เรื่อง รับสมัครพนักงาน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒

ด้วยโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี สำนักวิชาแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นพนักงาน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ตามระเบียบโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี สำนักวิชาแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย งานบุคคล ดังนี้

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๔๐ ปี (นับถึงวันที่รับสมัคร)
๓. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๔. ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว หรือเคยเป็นบุคคลล้มละลาย
๕. ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
๖. ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือสติพินเพื่อนไม่สมประกอบ หรือมีกาย หรือใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้
๗. ไม่เป็นโรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม โรคติดยาเสพติดให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรัง
๘. ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักงาน พักราชการหรือสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราว ในลักษณะเดียวกันกับพนักงาน หรือข้าราชการ
๙. ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
๑๐. ไม่เคยเป็นผู้เคยถูกลงโทษ ไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นเพราะกระทำผิดวินัย

๒. ตำแหน่ง / คุณสมบัติที่รับสมัคร

ที่	ตำแหน่ง	อัตรา	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
๑	พนักงานขับรถ แผนกอุบัติเหตุและฉุกเฉิน	๑	๑. สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า ๒. ต้องเป็นผู้มีใบขับขี่ประเภท ๒ ๓. มีประสบการณ์ในโรงพยาบาลไม่น้อยกว่า ๑ ปี ๔. มีบุคลิกภาพ และมนุษยสัมพันธ์ดี
๒	พนักงานซ่อมบำรุง แผนกวิศวกรรมและซ่อมบำรุง (ลูกจ้างรายวัน)	๗	๑. สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า ๒. มีประสบการณ์ทำงานในตำแหน่งที่สมัครไม่น้อยกว่า ๒ ปี ๓. มีบุคลิกภาพ และมนุษยสัมพันธ์ดี

๓. กำหนดการรับสมัคร เปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ประกาศ - ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

๔. การสมัคร สมัครงานด้วยระบบสมัครงาน online ที่ www.suth.go.th

๕. เอกสารและหลักฐาน ให้ผู้สมัครลงลายมือชื่อ สำเนาถูกต้อง ทุกฉบับ และดำเนินการ Scan เอกสาร เพื่อแนบเข้าระบบสมัครงาน มีดังนี้

๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว

๕.๒ สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาใบแสดงผลการเรียน (Transcript of Records)

๕.๓ หนังสือสำคัญรับรองคุณวุฒิ

๕.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ บัตรข้าราชการ

๕.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน

๕.๖ สำเนาหลักฐานการพ้นภาระทางการทหาร (สด.๘, สด.๙)

๕.๗ ในกรณีที่ชื่อ-นามสกุล ในใบสมัครไม่ตรงกับหลักฐาน การสมัครในข้อ ๕.๒ หรือ ๕.๓ ให้ส่งสำเนาหลักฐานการแก้ไขนั้น เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล, ใบทะเบียนสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) และใบ สด.๘ หรือใบ สด.๙ หรือ ใบ สด.๔๓ (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย)

๕.๘ ใบรับรองการทำงานจากที่ทำงานเดิม (ถ้ามี) หน่วยงานละ ๑ ฉบับ

๕.๙ สำเนาใบประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี)

๖. ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม แผนกทรัพยากรมนุษย์ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี สำนักวิชาแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๔-๕๓๖๙๙๙๒, ๐-๔๔๓๗-๖๕๕๕ ต่อ ๓๑๙๐ (ในวันจันทร์ - ศุกร์ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐น.) หรือ e-mail : chanudom.s@sut.ac.th

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(อาจารย์ นายแพทย์ ดร.นิวัฒน์ชัย นามวิชัยศิริกุล)
รักษาการแทนผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

